

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Владимировская средняя общеобразовательная школа



Директор школы  
Ю.М. Лазько

Приказ №121 от 26.08.13

**Положение № 39  
о классном родительском собрании**

**Общие положения.**

I.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.

I.2. Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей (законных представителей) в классе и действует в соответствии с данным Положением.

I.3. В состав классного родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся класса, в том числе родители детей, которые в силу объективных обстоятельств не посещают школу (находятся на домашнем обучении).

I.4. Классные родительские собрания проводятся классными руководителями не реже одного раза в учебный триместр в соответствии с положением.

**II. Цели проведения классных родительских собраний.**

II.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

II.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования класса.

II.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам учебы и воспитания детей.

II.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

II.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни класса.

II.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями).

II.7. Осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностями детской и подростковой психологии.

II.8. Изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) за воспитание детей.

II.9. Защита прав и интересов обучающихся.

II.10. Вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь класса.

**III. Задачи классного родительского собрания.**

III.1. Воспитание родителей (законных представителей), родительского коллектива.

III.2. Формирование родительского общественного мнения.

III.3. Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

III.4. Определение проблем обучающихся класса и поиск путей их решения.

III.5. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

III.6. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

III.7. Привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

#### **IV. Функции классного родительского собрания.**

IV.1. Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса.

IV.2. Избирает классный родительский комитет.

IV.3. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления.

IV.4. Решает вопросы участия родителей (законных представителей) в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои решения.

IV.5. Слушает отчёты и информацию классного родительского комитета и даёт им оценку.

IV.6. Обсуждает предложения родителей (законных представителей) по совершенствованию образовательного процесса в классе.

IV.7. Рассматривает вопросы организации педагогического образования родителей (законных представителей).

#### **V. Виды классных родительских собраний.**

V.1. Существуют следующие виды классных родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования.

V.2. Классные родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

V.3. Основная часть классного родительского собрания – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

V.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии: требованиями социума;

- направлением работы образовательного учреждения;
- возрастными особенностями детей.

#### **VI. Правила проведения классного родительского собрания.**

VI.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель, председатель собрания.

VI.2. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.3. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

6.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.5. Родители приглашаются на собрание за 2 недели и повторно оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.6. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6.7. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

6.8. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.9. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.10. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6.11. Для ведения классного родительского собрания выбирается секретарь в начале учебного года.

6.12. Классное родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы классного руководителя с семьёй.

6.13. Решение классного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.14. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания классного родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

### **VII. Принципы проведения классного родительского собрания.**

VII.1. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

7.2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенным в том, что бестактных разговоров не будет

7.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.

### **VIII. Права и обязанности участников классного родительского собрания.**

VIII.1. Классное родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет класса;
- требовать у родительского комитета класса выполнения и контроля выполнения его решений;
- обсуждать вопросы жизни класса и принимать решения в форме предложений;
- следить за выполнением требований, прописанных в Уставе школы;

VIII.2. Участники классного родительского собрания имеют право:

знакомиться с информацией, которой располагает собрание;

- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
- потребовать обсуждения классным родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VIII.3. Участники классного родительского собрания обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

### **IX. Делопроизводство классного родительского собрания.**

IX.1. Заседания классного родительского собрания оформляются протоколом.

IX.2. В журнале протоколов фиксируются: дата проведения заседания; количество присутствующих; количество отсутствующих; приглашённые (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и приглашённых лиц; решения классного родительского собрания.

IX.3. Протоколы классных родительских собраний оформляет секретарь собрания, подписываются председателем и секретарём собрания.

IX.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

IX.5. Журнал протоколов классных родительских собраний находится у классного руководителя.